

文藻外語大學

活動執行成效表

活動名稱：	1-4 法文檢定專業證照輔導課程(112 學年度第 1 學期)
活動負責單位：	<input checked="" type="checkbox"/> 主辦單位 <input type="text" value="法國語文系"/> <input type="checkbox"/> 合辦/協辦單位 <input type="text"/>
經費來源：	<input type="text" value="112教-高教深耕計畫(經常門)"/>
活動目標：	A 與 B 各至少勾選一項 A 主要目標 <input checked="" type="checkbox"/> 提升專業核心能力 <input type="checkbox"/> 提升基本核心能力 <input checked="" type="checkbox"/> 提升教學/學生學習成效 <input type="checkbox"/> 提升教師實務能力 <input type="checkbox"/> 精進教學品質管控 <input type="checkbox"/> 提升教學研究設施環境 <input type="checkbox"/> 提升教師研究能力 <input type="checkbox"/> 提升行政效率與效能 <input type="checkbox"/> 推動社會服務 <input checked="" type="checkbox"/> 強化學生輔導 <input type="checkbox"/> 建構核心價值/特色 B 次要目標 <input checked="" type="checkbox"/> 提升專業知能 <input type="checkbox"/> 提升一般知能(軟能力) <input type="checkbox"/> 培養三創能力

	<input type="checkbox"/> 營造友善/特色校園 <input type="checkbox"/> 提升環境適應能力 <input type="checkbox"/> 宣導時事教育政策 <input type="checkbox"/> 促進國際化 <input type="checkbox"/> 培養人文素養 <input type="checkbox"/> 強化品德與公民教育 <input type="checkbox"/> 推動服務學習 <input type="checkbox"/> 促進身心靈健康/成長 <input type="checkbox"/> 提升體育教育 <input type="checkbox"/> 提昇工作品質與績效 <input type="checkbox"/> 推動勞作教育 <input type="checkbox"/> 促進環境保護與安全 <input type="checkbox"/> 輔導學生職涯/就業
活動類別：	其他
活動方式：	(培訓)課程
活動地點：	<input checked="" type="checkbox"/> 校內 <input type="text" value="線上同步"/> <input type="checkbox"/> 校外 <input type="text"/>
活動時間：	112 年 09 月 21 日 17 時 10 分 至 112 年 11 月 02 日 20 時 00 分
實際參加對象	<input checked="" type="checkbox"/> 校內教師 <input type="text" value="1"/> 人 (男： <input type="text" value="0"/> 人 女： <input type="text" value="1"/> 人) <input type="checkbox"/> 校外教師 <input type="text" value="0"/> 人 <input type="checkbox"/> 校內職員 <input type="text" value="0"/> 人 (男： <input type="text" value="0"/> 人 女： <input type="text" value="0"/> 人) <input type="checkbox"/> 校外職員 <input type="text" value="0"/> 人

及 人 數 ：	<p>人 (男：<input type="text" value="0"/>人 女：<input type="text" value="0"/>人)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>校內學生 <input type="text" value="23"/>人 (男：<input type="text" value="2"/>人 女：<input type="text" value="21"/>人) <input type="checkbox"/>校外學生 <input type="text" value="0"/>人</p> <p>人 (男：<input type="text" value="0"/>人 女：<input type="text" value="0"/>人)</p> <p><input type="checkbox"/>社會人士 <input type="text" value="0"/>人 (男：<input type="text" value="0"/>人 女：<input type="text" value="0"/>人)</p> <p>共計 <input type="text" value="24"/>人 (原預計參加人數 <input type="text" value="31"/>人)</p>	
活 動 性 質 ：	<p><input checked="" type="checkbox"/>教學/課程 <input type="checkbox"/>證照/競賽 <input type="checkbox"/>學生生涯 <input type="checkbox"/>交流/參訪 <input type="checkbox"/>教師成長</p> <p><input type="checkbox"/>其他</p>	
<p><input type="text" value="1"/>名講者 <input type="text" value="0"/>名工作人員；</p> <p>活動主持人： 法國語文系 黃彬茹主任</p> <p>活動（簡略文字敘述）： 內 本學期預計開設 1 班 TCF 法語檢定證照輔導班： 容：1. TCF 證照輔導班： 預計聘請本系黃彬茹老師擔任課程老師，讓學生熟悉各項法語檢定考試題型、解題技巧，增加法語聽、讀、單字、文法能力，以期順利通過法語檢定畢業門檻。課程預計於 112 年 9 月 21 日至 11 月 2 日每週四 17:10-20:00 開設課程，每次 3 小時，共 7 次，總節數為 21 小時。</p>		
預期成效：	實際成效：	成效檢討：
(1)質化成效：學生能在測驗前先行了解並體驗常見的法檢測驗方式與類型，藉此緩和其大考前的壓力及緊張的情緒，提升學生文法、聽力、閱讀、口說與寫作等方面能力，	學生能在測驗前先行了解並體驗常見的法檢測驗方式與類型，藉此緩和其大考前的壓力及緊張的情緒，提升學生文法、聽力、閱讀、口說與寫作等方面能力，透過模擬測	由於系上老師時間皆無法配合進行 DELF 口說輔導班之時間，故僅執行 TCF 證照輔導課程

<p>透過模擬測驗，避免學生考試時失常，確實掌握應考技巧，提升畢業門檻通過率。</p>	<p>驗，避免學生考試時失常，確實掌握應考技巧，提升畢業門檻通過率。</p>	
<p>(2)量化成效：1. 學生參與證照輔導班預計 30 名。 2. 此次 TCF 辦理考時日期預計為 11 月 11 日；DELF 班級學生預計參與 12/8 筆試及 12/10 口試，考試結果預計於 113 年 2~3 月中旬成績出來後統計。 3. TCF 通過率(A、B、C 三級別)：100%、DELF 通過率(B1 級別)：70%。 為使報考學生先行熟悉檢測題型以及出題方向，並提前體驗考場氣氛，本系將於檢測前設「TCF 法語能力檢定測驗考前體驗班」，針對此方面加強對學生的訓練，以期提高畢業門檻通過率。</p>	<p>1. 學生參與證照輔導班 23 名。 2. 此次 TCF 辦理考時日期為 11 月 11 日，考試結果於 113 年 2~3 月中旬成績出來後統計。 3. TCF 通過率(A、B、C 三級別)：100%、DELF 通過率(B1 級別)：70%。 為使報考學生先行熟悉檢測題型以及出題方向，並提前體驗考場氣氛，本系將於檢測前設「TCF 法語能力檢定測驗考前體驗班」，針對此方面加強對學生的訓練，以期提高畢業門檻通過率。</p>	<p>由於系上老師時間皆無法配合進行 DELF 口說輔導班之時間，故僅執行 TCF 證照輔導課程</p>

(3)活動成效 - 附件列表

項次	文件類別	文件說明	檔案名稱
1		證照輔導班花絮 1	

2		證照輔導班花絮 2	
3		TCF 課程講義 1	TCF 課程講義 1.pdf
4		TCF 課程講義 2	TCF 課程講義 2.pdf
5		TCF 課程講義 3	TCF 課程講義 3.pdf
6		112-1TCF 證照輔導班點名表	112-1 TCF 證照輔導班點名表.pdf

活動建議：

無

經費來源：【若多項經費來源，請務必註明清楚】

經費來源	金額
<input type="checkbox"/> 校內經費	0
<input checked="" type="checkbox"/> 專案	
<input type="text" value="112教高教深耕計畫(經常門)"/> 18,343	18,343
參加人員繳費	0
單位自籌	0
其他補助 <input type="text"/>	0
合計	18,343

經費支出明細：

支出項目	預算數	前已執行數	本次執行數	累計執行數	差異數	憑證編號	差異說明
------	-----	-------	-------	-------	-----	------	------

TCF 講師鐘點費-黃彬茹老師(副教授) 夜間鐘點費\$710*21 小時=\$14,910	14,910	0	14,910	14,910	0	1	
TCF 講師二代健保-\$14910*2.11%=315	315	0	315	315	0	1	
印刷費-影印課程宣傳海報、課程講義	3,118	0	3,118	3,118	0	2	
DELTA 講師鐘點費- 講師 2 名*7.5 時/ 人*\$575+助理教授 2 名*7.5 時間/人 *630=\$18076	18,076	0	0	0	18,076		由於系上老師時間皆無法配合進行 DELTA 口說輔導班之時間，故無 DELTA 講師鐘點費
DELTA 講師二代健保 - \$18076*2.11%=\$381	381	0	0	0	381		由於系上老師時間皆無法配合進行 DELTA 口說輔導班之時間，故無 DELTA 講師二代健保
合 計	36,800	0	18,343	18,343	18,457		

說明：預算數與實支數差異超出百分之二十之流用比例且金額達一萬元以上者，須檢附核准後之「經費支出項目流用變更申請表」核銷。若屬分次分期執行之活動，於最後一次活動執行完畢後，再針對差異作說明。

備註：本表請於活動結束後一個月內與核銷請款單一併簽核（請以本表代替活動結案簽呈）。